

<p><b>Anmeldung</b></p>	<p>Die Abgabe des Wunsch-Spieltermins am 12.1.2024 ist auch gleichzeitig die verbindliche Anmeldung zur Teilnahme am Festival. Eine Vorlage zur Abfrage der Daten wird per Mail verschickt.</p>
<p><b>Dispo</b></p>	<p>Bei der Erarbeitung der <b>Dispo (Ende Januar 2024)</b> versuchen wir die Wünsche der Gruppen bzgl. Aufführungsort, -zeit und -tag zu berücksichtigen. <b>Bitte geben Sie hierfür bis 12.1.2024 (Vorlage wird per PDF verschickt) genau an, welche Tage und Uhrzeiten für die Endprobe bzw. für die Vorstellung für Sie in Frage kommen.</b>          → Bitte nennen Sie <u>alle</u> möglichen Termine, nicht nur die Wunschtermine.</p> <p>Nach Absprache mit allen Gruppen werden die verbindlichen Anliefer-, Proben- und Aufführungszeiten festgelegt. <b>Wir bitten alle Mitwirkenden sich genau an diese Zeiten und an die in der Skizze angegebene Vorstellungsdauer zu halten</b> – die Dispo ist auf Grund des großen Interesses recht eng getaktet. Nur so können wir einen reibungslosen Ablauf gewähren.</p>
<p><b>Eintrittskarten</b></p>	<p>Karten kosten 3,00 € für Kinder und Jugendliche und 5,00 € für Erwachsene. Alle Mitwirkenden erhalten jeweils <b>2 Freikarten</b> für die eigene Vorstellung. Projekte ohne eigene Vorstellung (z.B. Festivalkantine) dürfen sich gerne Karten für Vorstellungen aussuchen. Die Mitwirkenden-Karten werden vorab vom Amt für Jugendarbeit an die Gruppenleiter*innen verschickt. Dafür ist die genaue Angabe der Teilnehmer*innen bei der Projektskizze wichtig. Bitte berücksichtigen Sie hierbei auch schon sonstige Helfer*innen, z.B. andere Lehrer*innen, die bei der Umsetzung des Bühnenbilds oder der Kostüme helfen.</p> <p>Für <b>Gruppenbestellungen</b> nutzen Sie bitte <b>das NEUE Bestellformular auf <a href="http://www.fantastik-kempton.de">www.fantastik-kempton.de</a></b> Die Karten können Ihnen entweder zugeschickt oder zur Abholung an der Tageskasse bereitgelegt werden. Die Bezahlung ist bar oder per Rechnungsstellung möglich. Sollten Sie später eine Quittung für Ihre Unterlagen benötigen, wählen Sie die Option „Rechnungsstellung“.</p>
<p><b>Einverständniserklärung</b></p>	<p>Mit der Anmeldung zur Teilnahme am Festival, bestätigen Sie, dass Sie dafür verantwortlich sind, die Einverständniserklärungen der Erziehungsberechtigten oder der volljährigen Jugendlichen einzusammeln und uns darüber zu informieren, sollten Einverständniserklärungen nicht vorliegen.</p> <p>Das Material, das Sie uns für die Prints und die Bewerbung im Vorhinein zur Verfügung stellen (Fotos, Namen der Mitwirkenden) muss bezüglich der Einverständniserklärungen der Erziehungsberechtigten im Vorfeld geprüft worden sein.</p> <p>Die Einverständniserklärungen sichern uns und den Pressevertreter*innen zu, dass alle Erziehungsberechtigten mit der Verwendung der Fotos für die Berichterstattung, die theatereigenen Prints und Onlinekanäle einverstanden sind.</p> <p>Zudem können wir den <b>Foto-Download auf <a href="http://www.fantastik-kempton.de">www.fantastik-kempton.de</a></b> nur denjenigen Gruppen anbieten, die alle Einverständniserklärungen vorliegen haben.</p> <p>Sollten sich Eltern nicht damit einverstanden zeigen, bitten wir Sie uns sofort darüber zu informieren!</p>
<p><b>ERÖFFNUNGSSHOW von allen – für alle</b></p>	<p>Wegen des großen Erfolgs im Jahr 2023 wird es auch 2024 <b>eine große Eröffnungsshow</b> für und von allen Mitwirkenden geben (Montag, 10. Juni 2024, 15 Uhr). Hierbei handelt es sich um eine interaktive Veranstaltung, bei der sich jede Gruppe mit einem Teaser-Beitrag auf der Bühne präsentieren kann. Die Teilnahme ist obligatorisch. Sylke Hannasky ist für diese</p>

	<p>Veranstaltung wieder Ansprechpartnerin &amp; Planerin und steht mit Rat und Tat zur Seite.</p>
<b>Festivalkantine</b>	<p>Die Festivalkantine wird auch dieses Jahr für das leibliche Wohl sorgen. Jede/r Mitwirkende erhält während der Probe <b>eine kostenfreie Verpflegung</b> in der Festivalkantine. Dies bietet sich vor allem während der Probenzeit an. Bitte legen Sie den Zeitpunkt im Vorhinein auf der Projektskizze fest.</p> <p>Auch die Besucher*innen können sich vor oder nach der Vorstellung Verpflegung in der Festivalkantine kaufen.</p> <p><b>Voraussichtliche Öffnungszeiten der Kantine: 08.30 – 16.00 Uhr (Sollte Ihre Probe/ Stück außerhalb der Öffnungszeiten liegen, werden die Snacks bereit liegen.)</b></p>
<b>Fotos &amp; Film</b>	<p>Wir hoffen wieder auf eine intensive Berichterstattung der lokalen Medien. Hierfür benötigen wir wieder die Einverständniserklärungen der Erziehungsberichtigten.</p> <p>Das T:K-Team bemüht sich die Vorstellung Ihrer SchülerInnen zu dokumentieren (Foto &amp; Film), jedoch haben wir kein professionelles Equipment. Wenn Sie selbst eine/n Fotografen*in oder Filmer*in mitbringen ist das natürlich besser. Gerne können wir Ihre Fotos oder die Aufnahmen Ihres/Ihrer Fotografen/in zum Download auf der fantastik - Homepage anbieten. Sprechen Sie uns dafür bitte an. Ansonsten stellen wir einfach unsere kleine Auswahl zum Download auf der fantasTiK-Homepage bereit.</p> <p>Bitte einfach auf der Projektskizze eintragen, was für Ihre Gruppe die Variante ist.</p>
<b>Infotreffen &amp; Termine</b>	<p><b>12.1.2024:</b> Abgabe Formular für WUNSCH-Spieltermin</p> <p><b>Ende Januar 2024:</b> <b>Dispo</b> (Bekanntgabe der Vorstellungstermine)</p> <p><b>23.02.2024</b> (18:00, Stadtverwaltung, Gerberstr. 2, EG 025): <b>2. Infotreffen</b></p> <p><b>15.03.2024:</b> <b>Abgabe Projektskizze</b></p> <p><b>nach den Osterferien:</b> Präsentation des fantasTiK-Programms + allgemeiner Vorverkaufsbeginn</p> <p><b>16.04.2023:</b> Abgabe Techniksizze (an theatermeister@kempton.de)</p> <p><b>23.04.2024:</b> Techniktreffen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Besprechung mit Technik</li> <li>- Einteilung alle 20 Min // bitte zum Termin anmelden!!</li> </ul>
<b>Initiatoren</b>	<p>Die InitiatorInnen sind das Amt für Jugendarbeit der Stadt Kempten (Allgäu) und das THEATERINKEMPTEN. Dies sind Ihre Ansprechpartner*innen:</p> <p><u><a href="#">Ulrike Kiechle</a></u> Schirmherrin</p> <p><u><a href="#">Oliver Huber</a></u> Leitung Amt für Jugendarbeit 0831 / 2525 -5210, oliver.huber@kempton.de</p> <p><u><a href="#">Silvia Armbruster</a></u> Künstlerische Direktorin Theater in Kempten info@theaterinkempton.de</p>

	<p><u>Vorzimmer: Amt für Jugendarbeit</u> Zuständigkeiten: Kartenvorverkauf, Absprache Bus- und Materialtransport 0831 / 2525 -5211 sowie 0831/5112 (Ansprechpartner:in in Klärung)</p> <p><u>Vorzimmer: Amt für Jugendarbeit</u> Erstattung der Materialkosten, Frau Sciuto, 0831 / 2525 -5212, tanja.sciuto@kempten.de</p> <p><u>Ursula Hofmann</u> Projektleitung Amt für Jugendarbeit 0831 / 2525 -5221, ursula.hofmann@kempten.de</p> <p><u>Sandra Schmidbauer</u> Projektleitung Theater in Kempten 0831 / 870 232 11, s.schmidbauer@theaterinkempten.de</p> <p><u>Sylke Hannasky</u> Ansprechpartnerin zur Festivaleröffnung und Theaterworkshopangebot "Kickoff", Moderatorin während fantasT:K, Theaterpädagogin 0163 / 6042538, sylkehannasky@gmx.de</p>
<b>Programmflyer &amp; Plakate</b>	<p>Vor und während <b>fantasT:K</b> informieren unser Programmflyer und das Plakat zu allen Veranstaltungen bzw. Rahmenprogramm Punkten.</p> <p>Die Informationen dafür entnehmen wir Ihrer Projektskizze. Achten Sie deshalb beim Ausfüllen gleich auf Vollständigkeit und Schreibweise.</p> <p><b>Bitte versuchen Sie uns die Freigabe gleich zu erteilen und zügig zu antworten!</b></p> <p>Die Programmflyer und Plakate werden an das Amt für Jugendarbeit geliefert. Sobald der Anliefertermin feststeht informieren wir Sie. Jede Gruppe soll sich dann Programmflyer und Plakate abholen und (<b>*WICHTIG*</b>) damit anfangen kräftig die Werbetrommel zu rühren.</p>
<b>Projektskizze/ Technikskizze</b>	<p>Die Projektskizze muss bis 15.03.2024 eingereicht werden.</p> <p>Die Technikskizze muss bis 16.04.2024 vorliegen. per Mail an: theatermeister@kempten.de</p> <p>Die Vorlagen erhalten Sie per Mail von uns zugeschickt. Die Einhaltung dieser Termine ist wichtig, bitte merken Sie sich die Deadline vor! Die Projekt- und Technikskizzen dienen als Grundlage zur Technischeinteilung und -besprechung.</p> <p>Alle Mitwirkenden hinter der Bühne (Technikmannschaft, Organisations-Team, Festivalkantine, Bauhof Kempten, etc.) orientieren sich an diesen Angaben, weshalb wir Sie bitten diese <b>möglichst genau auszufüllen, bzw. uns über Aktualisierungen zu informieren.</b></p>
<b>Premiere</b>	Die Vorstellung im Rahmen des Festivals sollte die Premiere sein.
<b>Sachbudget</b>	Jede Gruppe hat Anspruch auf <b>finanzielle Unterstützung für Materialkosten</b> (für Kostüme, Requisiten, Bühne) von bis zu 400,00 €. Bitte um Beachtung: Es können nur tatsächliche Materialkosten, die direkt für das Theaterstück entstehen, übernommen werden. Tantiemen können auch als Materialkosten abgerechnet werden. Reichen Sie die Belege einfach nummeriert und auf ein DIN A4 Papier geklebt zusammen mit einer <b>Rechnungsstellung</b> , in der alle Positionen aufgelistet sind, bei Frau <b>Tanja Sciuto</b> ein (Amt für Jugendarbeit, Gerberstraße 2, 87435 Kempten, 0831-2525212).
<b>Spielstätten</b>	<p><u>TheaterOben</u> - Bestuhlung: <b>108 Plätze</b> - Bühnenmaß: 6m Tiefe x 12m Breite</p>

	<p><u>Stadttheater</u></p> <p>- Bestuhlung: Parkett + Balkon + Rang = 546 Plätze - Bühnenmaß: 12m Tiefe x 9m Breite</p> <p><b>Die Wahl Ihrer Wunsch-Spielstätte ist abhängig von Ihrer geplanten Besucher*innenzahl (die Spielstätten sollten (nahezu) ausgebucht werden)</b></p>
<b>Technik</b>	<p>Ansprechpartner*innen für technische Fragen sind:</p> <p>Marcus Richter und Victor Rothermel (Technische Leitung u. Veranstaltungsmeister), Mark Becker (Veranstaltungsmeister), Marcus Humbold (Beleuchtung THEO), Katharina Höß (Beleuchtung Saal), Erasmus Gerlach und Tobias Haak (Tontechnik)</p> <p>Kontakt: 0831 / 2525 7004, theatermeister@kempten.de</p> <p>Stadttheater &amp; THEO verfügen über eine technische Grundausstattung. In der Technikskeizze werden alle relevanten Informationen abgefragt.</p>
<b>Techniktreffen</b> <b>Di. 23.04.2024 (14:00 – 17:40)</b>	<p>Die Anwesenheit beim Techniktreffen wird allen Gruppen empfohlen. Für unsere Technik ist dies ein wichtiger Austausch, der die optimale Vorbereitung und Planung dieser intensiven Woche ermöglicht. Sollte eine Teilnahme nicht möglich sein, empfehlen wir einen kurzen telefonischen Austausch. Für das Treffen werden feste Termine (alle 20 Min) vergeben.</p> <p><b>Bitte melden Sie sich rechtzeitig dafür an!</b></p>
<b>Theaterpädagog*innen + Kickoff Workshop</b>	<p>Wir bieten wieder den zweitägigen Kickoff-Workshop mit Sylke Hannasky an, der Ihnen die Gelegenheit gibt, verschiedene Tools für Stückentwicklung und Inszenierung kennenzulernen und auszuprobieren. Auch haben Sie dabei die Gelegenheit, die anderen Gruppenleiter*innen kennenzulernen und vor allem sich auszutauschen über die verschiedenen Möglichkeiten und Ansätze der Theaterarbeit mit Gruppen.</p> <p>Die beiden Workshop-Tage bauen aufeinander auf. Man kann auch nur an Tag 1 wahrnehmen. Tag 2 wird sich auf die Inhalte des ersten Tages beziehen. Die Tage finden am 24.+25.2.2024 von 10 bis 16 Uhr im Jugendhaus Kempten statt. Mehr Infos folgen per Mail.</p> <p>Anmeldungen und inhaltliche Wünsche an <a href="mailto:sylkehannasky@gmx.de">sylkehannasky@gmx.de</a></p> <p>Gerne stellen wir Ihnen zusätzlich einen unserer kompetenten Tanz- oder Theaterpädagoge*innen zur Seite, der Sie im (End-)Probenprozess für <b>maximal 10 Stunden</b> unterstützt. Sollten Sie dies wünschen, vermerken Sie dies in dem Terminwunsch-Formular. Die <b>Zuteilung der Theaterpädagog*innen erfolgt durch das T:K – wir versuchen aber selbstverständlich Ihre Wünsche zu berücksichtigen.</b> Die Beauftragung erfolgt über das Amt für Jugendarbeit (Ursula Hofmann).</p>
<b>Transport</b>	<p>Sowohl der <b>Transport für Material als auch der Bustransport für die SchülerInnen</b> können beim Amt für Jugendarbeit angemeldet werden. Wichtig hierbei: der Transport kann nur für Kemptener Gruppen übernommen werden!</p> <p>Bitte berücksichtigen Sie bei der <b>Anlieferung des Bühnenbilds</b> unbedingt die Probezeiten, da wir Bühnenbilder, die gerade nicht gebraucht werden, auf Grund der kleinen Hinterbühne, nicht bei uns zwischenlagern können.</p> <p>Beim <b>Materialtransport</b> unterstützt uns der Bauhof. Um jeweils das richtige Fahrzeug anmieten zu können, benötigen wir eine genaue Auflistung der zu transportierenden Dinge (mit Maßangaben) sowie die Namen und Telefonnummer der Ansprechpartner*innen, die beim Einräumen und Ausladen vor Ort helfen und bei Fragen erreichbar sind.</p>

<b>Vorstellung</b>	<p>Aufgrund der großen Anzahl an teilnehmenden Gruppen kommen uns „kurze &amp; knackige“ Aufführungen sehr entgegen. <b>Die Dauer sollte dabei 60 Minuten nicht überschreiten, 45 Minuten für Vorstellungen von Kindern und Jugendlichen sind eigentlich sehr optimal – sowohl für die Spielenden, als auch für die Zuschauer*innen.</b> Wenn Sie Schwierigkeiten mit „Strichen“ haben (Killing your Darlings ist eine Herausforderung für jeden Regisseur), sprechen Sie uns an. Ein Blick von außen hilft da oftmals.</p> <p>Wir bitten, die Stückdauer sowohl bei der Stückauswahl als auch den Proben im Blick zu haben.</p> <p>Für Bühnenbild, Kostümbild und Requisiten ist jede Gruppe selbst verantwortlich – dies kann nicht vom Theater gestellt werden.</p>
<b>Vorverkauf</b>	<p>Der <b>freie Kartenverkauf</b> für <b>fantasT:K 2024</b> startet offiziell mit dem Druck des Programmflyers (voraussichtlich gleich nach Ostern). Karten kosten 3,00 € für Kinder und Jugendliche und 5,00 € für Erwachsene.</p> <p>Alle Festivalbeteiligten können schon vorher Bestellungen für die eigenen Produktionen abgeben.</p> <p><b>Gruppenbestellungen im freien Verkauf</b> können mit dem Bestellformular (als Download auf der Homepage) beim Amt für Jugendarbeit eingereicht werden. Die Karten können entweder an der Tageskasse abgeholt oder postalisch zugeschickt werden. <b>Die Bezahlung erfolgt entweder in bar an der Tageskasse oder nach Rechnungsstellung.</b></p> <p>Auch die Bestellung einzelner Karten erfolgt über das Amt für Jugendarbeit oder an der Tageskasse am Veranstaltungstag.</p> <p>Die Tageskasse macht jeweils eine Stunde vor Vorstellungsbeginn im Theaterfoyer auf.</p>